

Zborowy rejestr czynności przetwarzania

Art. 30 RODO

Art. 30 ust. 1 lit. a): Nazwa i dane kontaktowe administratora danych: Związek wyznaniowy Świadkowie Jehowy w Polsce — jednostka organizacyjna: \_\_\_\_\_  
(numer i nazwa zboru)

Rodzaj do- kumentu	Art. 30 ust. 1 lit. f): Okres przechowywania	Art. 30 ust. 1 lit. b): Cele przetwarzania	Podstawa prawna — art. 6 albo art. 9 RODO	Art. 30 ust. 1 lit. c): Kategorie osób, których dane dotyczą	Art. 30 ust. 1 lit. c): Kategorie zbieranych danych oso- bowych	Art. 30 ust. 1 lit. d): Komu dane są ujawniane?	Art. 30 ust. 1 lit. e): Czy dane są przekazy- wane do państwa trzeciego?	Jeśli są przekazywane, jaka jest podstawa prawna?	Art. 30 ust. 1 lit. g): Techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa
„Informacja i zgoda na wykorzystywanie danych osobowych” (S-290)	Przechowywać, dopóki przechowuje się inne informacje dotyczące danej osoby	Dokumenty zawierające zgody głosicieli na przetwarzanie ich danych	Art. 6 ust. 1 lit. a), art. 6 ust. 1 lit. c), art. 9 ust. 2 lit. a) oraz art. 9 ust. 2 lit. d)	Głosiciele	Imię i nazwisko	Nikomui, z wyjątkiem sytuacji, gdy głosiciel przenosi się do innego zboru. W takim wypadku dokument ten jest przesyłany starszym z nowego zboru głosiciela.	Nie, z wyjątkiem sytuacji, gdy głosiciel przenosi się do innego zboru w państwie trzecim. W takim wypadku dane osobowe mogą być przesłane do starszych z nowego zboru głosiciela przez pocztę elektroniczną jw.org z wykorzystaniem serwerów znajdujących się w Stanach Zjednoczonych.	Prawnie uzasadniony interes organizacji religijnej i art. 49 ust. 1 lit. a)	Dane są uważane za poufne, a dostęp do nich jest ograniczony. Dane zawarte w formie papierowej są przechowywane w zabezpieczonej dokumentacji, a dostęp do niej jest ograniczony jedynie do uprawnionego personelu. Wersje papierowe są przechowywane w szafce zamykanej na klucz
„Zborowe zestawienie sprawozdań głosiciela” (S-21)	W wypadku nieczynnego głosiciela — z roku służbowego, w którym stał się nieczynny; w wypadku czynnego głosiciela — z bieżącego i poprzedniego roku służbowego; nie przechowuje się w wypadku osoby wykluczonej oraz tej, która się odłączyła	Zachowanie danych dotyczących członkostwa, w tym aktywności głosiciela	Art. 6 ust. 1 lit. a), art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. d)	Głosiciele (nieochrzczeni, ochrzczeni)	Imię i nazwisko, data urodzenia, adres, numery telefonów, data chrztu, płeć, aktywność kaznodziejska, „pomazaniec”/„druga owca”, pełnione przywileje	Nikomui, z wyjątkiem sytuacji, gdy głosiciel przenosi się do innego zboru. W takim wypadku dokument ten jest przesyłany starszym z nowego zboru głosiciela.	Nie, z wyjątkiem sytuacji, gdy głosiciel przenosi się do innego zboru w państwie trzecim. W takim wypadku dane osobowe mogą być przesłane do starszych z nowego zboru głosiciela przez pocztę elektroniczną jw.org z wykorzystaniem serwerów znajdujących się w Stanach Zjednoczonych.	Prawnie uzasadniony interes organizacji religijnej i art. 49 ust. 1 lit. a)	Dane są uważane za poufne, a dostęp do nich jest ograniczony. Dane zawarte w formie papierowej są przechowywane w zabezpieczonej dokumentacji, a dostęp do niej jest ograniczony jedynie do uprawnionego personelu. Wersje papierowe są przechowywane w szafce zamykanej na klucz
Dokumenty dotyczące spraw poufnych, takich jak informacje o Komitecie Sądowniczym (S-77 i inne dokumenty w kopercie)	Przechowywane 3 lata od upomnienia danej osoby lub 5 lat po przyłączeniu danej osoby, chyba że przed upływem tych okresów dana osoba została zamianowana na służbę pomocniczego, przeniosła się do innego zboru lub zmarła; w przypadku osoby, która nie została przyłączona — 20 lat albo do jej śmierci; bez względu na powyższe niekiedy bezterminowo ze względu na charakter sprawy	W celu utrzymywania danych dotyczących członkostwa; niezbędne do trzymania się doktryny religijnej (brak ponownego chrztu, usunięcie ze zboru); ochrona zboru; realizacja prawnie uzasadnionych interesów organizacji religijnej	Art. 6 ust. 1 lit. a), art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. d)	Głosiciele i byli Świadkowie (byli członkowie)	Imię i nazwisko, płeć, data urodzenia, data chrztu, data wykluczenia/odłączenia się, zbór, powód wykluczenia/odłączenia się, data ponownego przyjęcia, imiona i nazwiska starszych	Starszym usługującym w Dziale Służby w Biurze Oddziału	Niektóre dane osobowe mogą być przesyłane do Biura Oddziału przez pocztę elektroniczną jw.org z wykorzystaniem serwerów znajdujących się w Stanach Zjednoczonych	Prawnie uzasadniony interes organizacji religijnej i art. 49 ust. 1 lit. a)	Dane są zablokowane i uważane za poufne, a dostęp do nich jest ograniczony. Dane zawarte w formie papierowej są przechowywane w zabezpieczonej dokumentacji, a dostęp do niej jest ograniczony jedynie do uprawnionego personelu. Wersje papierowe są przechowywane w szafce zamykanej na klucz

Rodzaj do- kumentu	Art. 30 ust. 1 lit. f): Okres przechowywania	Art. 30 ust. 1 lit. b): Cele przetwarzania	Podstawa prawna — art. 6 albo art. 9 RODO	Art. 30 ust. 1 lit. c): Kategorie osób, których dane dotyczą	Art. 30 ust. 1 lit. c): Kategorie zbieranych danych oso- bowych	Art. 30 ust. 1 lit. d): Komu dane są ujawniane?	Art. 30 ust. 1 lit. e): Czy dane są przekazy- wane do państwa trzeciego?	Jeśli są przeka- zywane, jaka jest podstawa prawna?	Art. 30 ust. 1 lit. g): Techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa
Starsi i słu- dzy pomocni- czy	Zamianowania — przechowy- wać przez rok po zamianowa- niu, chyba że zawiera infor- mację związaną ze skreśle- niem; skreślenia — przecho- wywać przez 5 lat, chyba że w tym okresie dana osoba zo- stała ponownie zamiano- wana lub przeniosła się do in- nego zboru	Dokumenty doty- czące mianowań i skreśleń, w celu rea- lizacji prawnie uza- sadnionych interesów organizacji religijnej	Art. 6 ust. 1 lit. a), art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. d)	Głosiciele	Imię i nazwisko, data mianowania lub skreślenia	Nadzorcy obwodu, uprawnionemu per- sonelowi na poziomie Biura Oddziału; pewne ograniczone dane ujawniane są uprawnionemu per- sonelowi Biura Głów- nego w Stanach Zjed- noczonych	Niektóre dane oso- bowe mogą być prze- syłane do Biura Od- działu przez pocztę elektroniczną jw.org z wykorzystaniem ser- werów znajdujących się w Stanach Zjedno- czonych, a pewne ograniczone dane do Biura Głównego w Stanach Zjednoczo- nych	Prawnie uza- sadniony inte- res organizacji religijnej i art. 49 ust. 1 lit. a)	Dostęp do dokumentów jest ograni- czony na podstawie funkcji bezpie- czeństwa i uprawnień. Dane zawarte w formie papierowej są przechowy- wane w zabezpieczonej dokumenta- cji, a dostęp do niej jest ograniczony jedynie do uprawnionego personelu
„Sprawoz- danie z wi- zyty nad- zorcy ob- wodu w zborze” (S- 303)	Przechowywać tylko ostatnie	W celu realizacji prawnie uzasadnio- nych celów organiza- cji religijnej	Art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. d)	Głosiciele	Opinia na temat duchowego zdro- wia zboru	Uprawnionemu per- sonelowi na poziomie Biura Oddziału	Niektóre dane oso- bowe mogą być prze- syłane do Biura Od- działu przez pocztę elektroniczną jw.org z wykorzystaniem ser- werów znajdujących się w Stanach Zjedno- czonych	Prawnie uza- sadniony inte- res organizacji religijnej i art. 49 ust. 1 lit. a)	Dostęp do dokumentów jest ograni- czony na podstawie funkcji bezpie- czeństwa i uprawnień. Dane zawarte w formie papierowej są przechowy- wane w zabezpieczonej dokumenta- cji, a dostęp do niej jest ograniczony jedynie do uprawnionego personelu
Listy infor- macyjne o głosicielu zmieniają- cym zbor	Przechowywać rok, tylko jeśli jest to list otrzymany z in- nego zboru	W celu realizacji prawnie uzasadnio- nych celów organiza- cji religijnej	Art. 6 ust. 1 lit. a), art. 6 ust. 1 lit. f) oraz art. 9 ust. 2 lit. d)	Głosiciele (nieochrzczeni, ochrzczeni)	Opinia na temat duchowego zdro- wia głosiciela	Starszym w nowym zborze głosiciela	Dane osobowe mogą być przesyłane do starszych z nowego zboru głosiciela przez pocztę elektroniczną jw.org z wykorzysta- niem serwerów znaj- dujących się w Sta- nach Zjednoczonych	Prawnie uza- sadniony inte- res organizacji religijnej i art. 49 ust. 1 lit. a)	Dane zawarte w formie papierowej są przechowywane w zabezpieczonej dokumentacji, a dostęp do niej jest ograniczony jedynie do uprawnio- nego personelu
Informacje kontak- towe	Tak długo, jak głosiciel jest w zborze	W celu umożliwienia kontaktu z głosicie- lami w razie nagłego zdarzenia	Art. 6 ust. 1 lit. a)	Głosiciele (nieochrzczeni, ochrzczeni)	Imię i nazwisko, numery telefo- nów, adres e-mail, informacje ad- resowe, alternatywne informacje kontaktowe	Nikomu	Nie	Nie dotyczy	Dane są uważane za poufne, a do- stęp do nich jest ograniczony. Dane zawarte w formie papierowej są przechowywane w zabezpieczonej dokumentacji, a dostęp do niej jest ograniczony jedynie do uprawnio- nego personelu. Wersje papierowe są przechowywane w szafce zamyka- nej na klucz
Żądania „Nie od- wiedzać”	Tak długo, jak obowiązuje żą- danie „Nie odwiedzać”	W celu poszanowania życzenia poszczegół- nych osób	Art. 6 ust. 1 lit. a)	Członkowie społeczeństwa	Adres	Nikomu	Nie	Nie dotyczy	Dane są uważane za poufne, a do- stęp do nich jest ograniczony. Dane są udostępniane głosicielom, żeby mogli spełnić życzenia poszczegół- nych osób i żeby nie kontaktowali się z nimi w ich domach

Rodzaj do- kumentu	Art. 30 ust. 1 lit. f): Okres przechowywania	Art. 30 ust. 1 lit. b): Cele przetwarzania	Podstawa prawna — art. 6 albo art. 9 RODO	Art. 30 ust. 1 lit. c): Kategorie osób, których dane dotyczą	Art. 30 ust. 1 lit. c): Kategorie zbieranych danych oso- bowych	Art. 30 ust. 1 lit. d): Komu dane są ujawniane?	Art. 30 ust. 1 lit. e): Czy dane są przekazy- wane do państwa trzeciego?	Jeśli są przekazywane, jaka jest podstawa prawna?	Art. 30 ust. 1 lit. g): Techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa
Dokumenty dotyczące sprzedawców towarów i usługodawców	Tak długo, jak są aktywne, a później tak długo, jak wymaga tego prawo	W celu dokonywania zakupów, opłacania należności	Art. 6 ust. 1 lit. b)	Usługodawcy i sprzedawcy	Imię i nazwisko, dane kontaktowe osoby wyznaczonej do kontaktu przez przedsiębiorcę	Nikomui — chyba, że wymagane zgodnie z zapisami umowy	Nie — chyba, że wymagane zgodnie z zapisami umowy	Nie dotyczy. Jeśli wymagane zgodnie z zapisami umowy, podstawą prawną jest art. 49 ust. 1 lit. b)	Dane są uważane za poufne, a dostęp do nich jest ograniczony. Dane zawarte w formie papierowej są przechowywane w zabezpieczonej dokumentacji, a dostęp do nich jest ograniczony jedynie do uprawnionego personelu. Wersje papierowe są przechowywane w szafce zamykanej na klucz
Nagrania zebrań	1 tydzień	Na potrzeby głosicieli starszych wiekiem i chorych	Art. 6 ust. 1 lit. a) i art. 9 ust. 2 lit. d)	Głosiciele (nieochrzczeni, ochrzczeni) i osoby odwiedzające określone zbory	Obraz wideo i głosy	Uprawnionym głosicielom przez serwis JW Stream	Nagrania wideo zebrań będą zamieszczane w serwisie stream.jw.org i udostępniane przez stream.jw.org	Art. 49 ust. 1 lit. a)	Dostęp jest ograniczony na podstawie pozwoleń i haseł
Nagrania monitoringu (CCTV)	1 miesiąc, względnie w przypadku nagrań incydentu do czasu wyjaśnienia sprawy albo zakończenia odpowiednich postępowań, o ile wymaga tego prawo	W celu monitorowania miejsc publicznych dla zachowania ochrony i bezpieczeństwa	Art. 6 ust. 1 lit. f)	Osoby, które znajdują się w miejscu publicznym objętym monitoringiem	Monitoring dźwiękowy i/lub wizyjny (nawet jeśli obraz nie jest przechowywany/zachowywany) i nagrania osób, które znajdują się w miejscu publicznym objętym monitoringiem	Nikomui	Nie	Nie dotyczy	Dostęp do dokumentów jest ograniczony na podstawie funkcji bezpieczeństwa i uprawnień, zbędne dane są usuwane, wszystkie dane są chronione hasłem